

**BİTLİS İL MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ
Muştakbaba
Ortaokulu**

**2015-2019
STRATEJİK PLANI**

T.C
BİTLİS VALİLİĞİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Muştabkaba Ortaokulu



2015–2019

STRATEJİK PLANI

BİTLİS–2015

SUNUŞ



Küreselleşen dünyada ülkeler yalnız başına hareket edemedikleri gibi, kurumlar da hiçbir şekilde gelişigüzel hareket etme lüksüne sahip değildirlir. Dünyamızdaki hızlı gelişim, başta iş dünyası olmak üzere kamu yönetiminde yeniden yapılandırma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Bu kapsamda, bireyin ihtiyacına duyarlı, katılımcılığı ön plana alan, hedef ve önceliklerini belirleyen, hesap vermeyi ilke haline getiren, şeffaf ve etkin bir kamu yapısının gereği olarak stratejik yönetim yaklaşımı benimsenmiştir.

Kamu kuruluşları için stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelikte belirtilen kapsam ve yöntem gerekleri yerine getirilerek hazırlanan bu stratejik plan, bir yandan kurum kültürü oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek sağlayacak diğer yandan da kurumumuzun mali yönetimine etkinlik kazandıracaktır.

Stratejik planın uygulanmasında, okul ve kurumlarımızın bugünden çok daha iyiye ulaşması için katılımcı bir ekip çalışmasına uygun olarak çaba sarf edileceği şüphesizdir. İlimizin eğitim faaliyetlerini planlayarak toplumumuzun gelişimine ve refahına katkı sunduğumuz kanaatindeyim. Bu sorumlulukla hareket etmenin mutluluğunu katılımcılarımızla paylaşıyorum.

Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik planlama ekibine, stratejik planlama çalışma grubuna ve katkı sunan herkese teşekkür ederim

Milli Eğitim Müdürü

Mehmet Emin KORKMAZ

ÖNSÖZ



Günümüz dünyasında her alanda yaşanan gelişmeler tüm kurumları olduğu gibi eğitim kurumlarını da çok yönlü olarak etkilemektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretimde yeni yaklaşım ve uygulamaların yaşama geçirilmesi bir zorunluluk olarak karşımıza çıkmaktadır.

Bir eğitim kurumu olarak beklenen işlevleri yerine getirebilmemiz, yapılan planlamalara ve bu planların etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bunun farkında olarak bu değişime ayak uydurabilmek, okulumuzun gelişimini ve çevreye uyumunu sağlayabilmek, çevremizi değişime hazırlayabilmek ve çalışmalarımızın meyvesi ve geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi kendilerini en iyi hissettikleri alanda geliştirmelerine olanak sağlamak için kurum olarak belirlediğimiz hedeflere planlanmış zaman diliminde ulaşabilme amacıyla okulumuzun önümüzdeki yıllarını planlamak gerektiğini ve geleceği planlamanın en iyi yolunun da geçmişe ve bu güne bakmak olduğuna inanarak planımızı bu doğrultuda hazırladık.

Hazırlamış olduğumuz plan çerçevesinde Muştababa Ortaokulu Eğitim Öğretimde hak ettiği yere geleceğine inancım tamdır.

Okul Müdürü Osman DURAK

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	2
ÖNSÖZ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
I.BÖLÜM.....	6
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ.....	7
1-Stratejik Planlama Üst Kurulu	7
2- Stratejik Planlama Ekibi	7
II.BÖLÜM.....	8
DURUM ANALİZİ.....	9
A) Tarihi Gelişim	9
B) Yasal Yükümlülükler	9
C) Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi	10
D) Paydaş Analizi	11
E) Kuruluş İçi Analiz Ve Çevre Analizi	13
1 Kurum Dışı Analiz	21
1.1 Dış Çevre (PEST) Analizi	21
1.1.1 Politik/Hukuki Faktörler	21
1.1.2 Ekonomik Faktörler	21
1.1.3 Sosyal/Kültürel Faktörler	21
1.1.4 Teknolojik Faktörler	21
1.1.4 Ekolojik Faktörler.....	21
1.2 SWOT (GZFT) Analizi	22
1.2.1 Güçlü Yönler	22
1.2.2 Zayıf Yönler	22
1.2.3 Fırsatlar	22
1.2.4 Tehditler	22
III.BÖLÜM.....	23
GELECEĞE BAKIŞ.....	23
A) MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
1 MİSYON	24
2 VİZYON	25
3 TEMEL DEĞERLER	26
B) TEMALAR VE STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER	27

1 Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması	29
2 Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	31
2.1 Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları	31
2.2 Yabancı Dil ve Hareketlilik	35
3 Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	36
3.1 Beşeri alt yapı	36
3.2 Fiziki ve Mali Alt Yapı	38
3.3 Yönetim ve organizasyon	39
3.4 Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması	40
IV.BÖLÜM.....	41
MALİYETLENDİRME	41
V.BÖLÜM.....	42
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42
1 İzleme ve Değerlendirme	42
2 Performansın İzlenmesi	42
3 Raporlama	43
4 Planın Duyurulması	43
TABLolar.....	45

I. BÖLÜM



STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

I.BÖLÜM**STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ**

Plan hazırlama süreci zahmetli olmamakla beraber dikkat isteyen bir süreçtir. Özellikle tedbirlerle ilgili başlıkta fikir alarak yazdık. Öğretmenlerden,velilerden ve öğrencilerden bu süreçte anket kullanarak gerekli desteği aldık. Planın daha iyi hazırlanması için kurum amirlerinin de görüşünü aldık. Zamandan tasarruf için görüşmelerimizde az ve öz davrandık.

1. Okul Stratejik Planlama Üst Kurulu:

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU			
Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ	
1	Osman DURAK	Okul Müdürü	Başkan
2	Cihan ALTUN	Müdür Yardımcısı	Üye
3	Ayşe ÇELİK	Öğretmenler	Üye
4	Caner BARAN	Okul-Aile Birliği Başkanı	Üye
5	Yaman UYGUN	Üye	Üye

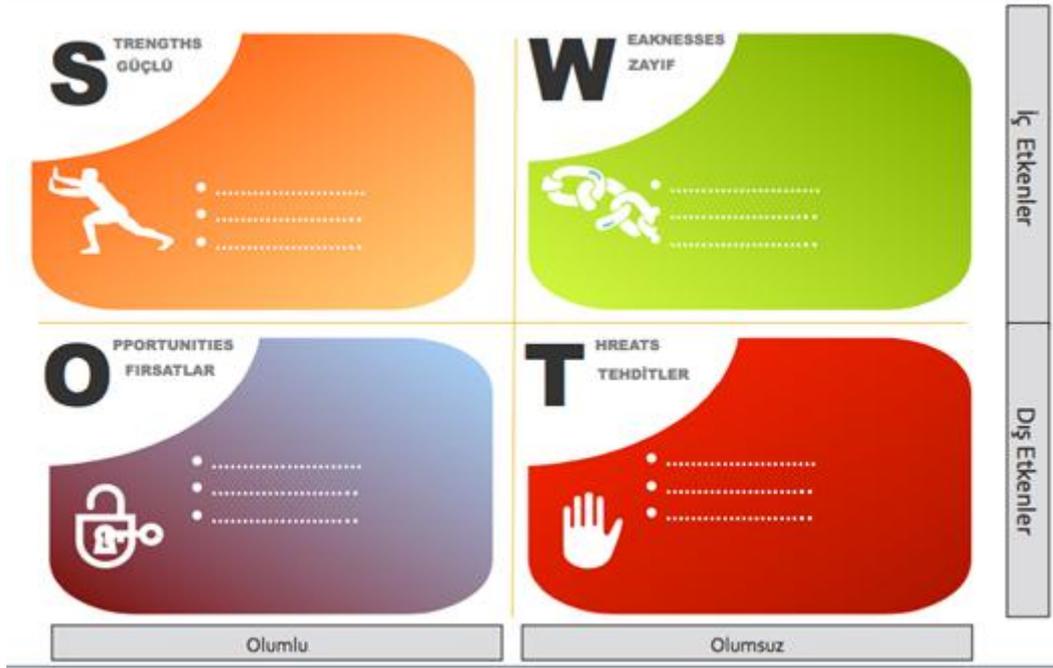
Tablo1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

2. Stratejik Planlama Ekibi:

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ	
1	Cihan ALTUN	Müdür Yardımcısı	Başkan
2	Aysel İMGA	Öğretmen	Üye
3	Hakan ÖZDEMİR	Rehber Öğretmen	Üye

Tablo2: Stratejik Planlama Ekibi

II. BÖLÜM



DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

A. TARİHİ GELİŞİM

Muştakbaba İlköğretim Okulu, Bitlis merkez ilkokullarından Kazımpaşa ve Gazipaşa'dan sonra Zeydan mahallesinde 1928 yılında evden dönme bir binada I. Sınıf açılmak suretiyle ilk defa Eğitim ve Öğretime başlamıştır. Okul ilk açıldığında III. İlkokul diye adlandırılmış; aradan yıllar geçmiş ve verilen bu III. İsmi alınarak devrenin yetiştirdiği büyük üstad Muştakbaba'nın ismi verilmiştir. Esas okul binası olmadığı için Menteşler'e, Zülfikarlar'a ve Tınar'lara ait binalarda Birleştirilmiş sınıflar halinde Eğitim ve Öğretime devam etmiştir. Okulu bir binaya kavuşturmak için bazı okul sever kimseler, bir araya gelerek bir dernek kurmuş ve çalışmalarına başlamıştır. Vakıflar Müdürlüğü ile temasa geçilmiş, Potadik tarlası ismi ile adlandırılan ve şimdiki okulun kurulduğu bu arsa az bir fiyatla derneğe devredilmiştir. Böylece okul için ilk adım atılmıştır.

Dernek faaliyetlerine devam etmiş, halktan ve çeşitli yerlerden sağladığı yardımlarla 1958 yılında 5 derslik bir binanın temeli atılarak ikmal edilmiş, 1959-1960 öğretim yılında ilk defa esas binasında faaliyete geçmiştir.

İlk yıl tuvaletsiz eğitim ve öğretime başlayan okulun karşı cephesine altı gözden ibaret bir tuvalet, bunun karşı tarafına da bir bina yaptırılarak mutfak ile odunluk ihtiyacı giderilmiştir. Bundan sonraki yıllarda okulun çevre duvarları yaptırılarak; öğretmen, hizmetli ve öğrencilerin gayreti ile okul bahçesine çeşitli fidanlar dikilmiştir.

Zamanla öğrenci mevcutları çoğalıp sınıf adedi artınca aynı binaya iki derslane, devlet bütçesi ile ilave edilmiştir. Birkaç yıl sonra da iki gözden ibaret bir baraka kurulmuş. Mahallenin nüfusu günden güne artınca buna paralel olarak da okulumuzun mevcudu artmış, okuldaki mevcut derslikler kafi gelmeyince okulumuz normal öğretimden ikili öğretime geçmiştir.

1969-1970 öğretim yılı için okulumuzun bahçesine 5 derslik ve teşkilatlı bir bina daha yapılıncaya ikili öğretim son bulup normal öğretime yeniden geçilmiştir. Bu eğitim ve öğretim şekline halen devam edilmektedir.

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında 4+4+4 Eğitim sistemi neticesinde Muştakbaba İlkokulu ve Ortaokulu olarak aynı bahçede eğitim öğretimini sürdürmektedir.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

İlköğretim kurumları 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında faaliyet yürütmektedir. İlköğretim kurumları, Türk Millî Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda;

Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamaktır.

Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek, Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,

Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlayarak, öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları geliştirmiş bireyler olarak yetiştirmektir.

Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, ilköğretim kurumlarının

amacı olarak belirlenmiştir.

C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Muştababa Ortaokulunun faaliyet alanları ve sunmuş oldukları ürün ve hizmetler aşağıdaki şekilde sunulmuştur:

- 1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri:**Kurslar, Ders kitabı girme, Ders araç gereci hazırlama,rehberlik hizmetleri,nöbet hizmetleri vs.
- 2. Öğrenci Kayıt Hizmetleri:**Kayıt-kabul hizmeti vs.
- 3. Öğrenci Nakil Ve Geçiş Hizmetleri:** Nakiller ve Geçiş hizmeti vs.
- 4. Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diploma Kayıpları Hizmetleri:** Öğrenciye verilen belgeler veya mezunların izlenmesi ile ilgili hizmetler
- 5. Tahakkuk İşlemleri**
- 6. Personel Hizmetleri:**Personelin izinler, görevlendirmeler,ödül,kadro vs. ile ilgili hizmetler

D. PAYDAŞ ANALİZİ**1. İç ve Dış Paydaşlar****Tablo3:** Paydaş Analizi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
			Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç1"		
			1,2,3 İzle	1,2,3 gözet	
			4,5 bilgilendir	4,5 birlikte çalış	
1 Okul idarecileri	x		5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
2 Öğretmenler	x		5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
3 Öğrenciler	x		5	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
4 Memur ve Hizmetliler	x		4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
5 Veliler		x	3	3	İzle, gözet
6 Milli Eğitim Müdürlüğü		x	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
7 İlköğretim okulları		x	3	3	İzle, gözet
8 Ortaöğretim kurumları		x	3	3	İzle, gözet
9 Üniversite		x	3	3	İzle, gözet
10 STK'lar		x	3	3	İzle, gözet
11 Sağlık kuruluşları		x	3	3	İzle, gözet
12 Karakol		x	2	2	İzle, gözet
13 Mahalle Muhtarı		x	2	2	İzle, gözet
14 Yerel medya		x	2	2	İzle, gözet
15 Sanayi ve Ticaret Kur.		x	2	2	İzle, gözet

2. Etki - Önem Matrisi

Paydaş Adı	Etki-Önem Derecesi	Paydaş Görüşü Alma Yöntemi	Görüş Alacak Birim-Kişi	Görüş Alınma Süresi
Okul idarecileri	5	Görüşme, toplantı	Stratejik Planlama Ekibi	1 ay
Öğretmenler	5	Görüşme, toplantı	Stratejik Planlama Ekibi	1 ay
Öğrenciler	5	Anket, Görüşme, toplantı	Stratejik Planlama Ekibi	1 ay
Memur ve Hizmetliler	4	Anket, Görüşme, toplantı	Stratejik Planlama Ekibi	3 ay
Veliler	3	Anket Görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	3 ay
Milli Eğitim Müdürlüğü	5	Görüşme, Resmi yazışma yoluyla	Okul müdürü/müdür yrd.	6 ay
İlköğretim okulları	3	Anket, görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	İş takvimi doğrultusunda
Ortaöğretim kurumları	3	Anket, görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	İş takvimi doğrultusunda
Üniversite	3	Görüşme	Okul müdürü, Stratejik Planlama Ekibi	İhtiyaç duyuldukça
STK'lar	3	Görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	İhtiyaç duyuldukça
Sağlık kuruluşları	3	Görüşme, Resmi yazışma yoluyla	Okul Müdürü	İhtiyaç duyuldukça
Karakol	2	Resmi yazışma yoluyla	Okul Müdürü	İhtiyaç duyuldukça
Mahalle Muhtarı	2	Görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	İhtiyaç duyuldukça
Yerel medya	2	Görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	İhtiyaç duyuldukça
Sanayi ve Ticaret Kur.	2	Görüşme	Okul Müdürü, Stratejik Planlama Ekibi	İhtiyaç duyuldukça

Tablo4: Etki önem matrisi.

E. KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI ANALİZİ**1. Kurum içi Analizi****1.1. Beşeri Durum:**

GENEL İDARE, TEKNİK VE YARDIMCI HİZMETLER SINIFINDAKİ PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
Müdür	1	1	0
Müdür Baş Yardımcısı	0	0	0
Müdür Yardımcısı	1	1	0
Öğretmen	20	20	0
Ücretli öğretmen	0	0	0
Şef	0	0	0
Memur	1	1	0
Yardımcı Hizmetli	2	2	0
TOPLAM	25	25	

Tablo5: Okulumuzun İnsan kaynakları

EĞİTİM DURUMU		Dönem	
		2012-2013	2013-2014
Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	Yönetici	1	2
	Öğretmen	7	10
	Personel (Şef, Memur, Hizmetli)	0	0
Ön Lisans eğitimini tamamlayan personel (şef, memur) sayısı		0	0
Lisans eğitimini tamamlayan personel (şef, memur) sayısı		0	0
Yüksek Lisans eğitimini tamamlayan personel sayısı	Yönetici sayısı	0	0
	Öğretmen sayısı	0	0
	Personel (şef, memur) sayısı	0	0
Doktora eğitimini tamamlayan personel sayısı	Yönetici sayısı	0	0
	Öğretmen sayısı	0	0
Norm kadro doluluk oranı %	İlkokulu		
	Ortaokulu	86	91

Tablo6: Personel eğitim durumu

1.2. Öğrenci Derslik Durumu

DÖNEM	Derslik sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı		
					Kız	Erkek	Toplam
2012-2013	12	28	20	17	152	175	327
2013-2014	12	26	20	16	147	155	302

Tablo7: Öğrenci derslik durumu.

1.3. Öğrenci sayıları

DÖNEM	Kayıt yapan öğrenci sayısı	Toplam Öğrenci sayısı
2012-2013	72	327
2013-2014	69	302

Tablo8: Öğrenci Sayıları

1.4. Sosyal ve Sportif Faaliyetler

SOSYAL VE SPOR TİF FAALİYETLER					
DÖNEM	Sosyal etkinliklere katılan Öğrenci sayısı	Alınan derece sayısı	Sportif Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı	Alınan derece sayısı	Lisanslı öğrenci sayısı
2012-2013	15	2	10	0	10
2013-2014	15	2	5	0	10

Tablo9: sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler.

1.5. Taşımali Eğitim:

DÖNEM	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı	Sıcak yemek verilen öğrenci sayısı	Oran
2012-2013	0	327	0	0
2013-2014	0	302	0	0

Tablo 10: Taşımali eğitim.

1.6. Özel Eğitim

ÖZEL EĞİTİM ALAN ÖĞRENCİLER		
DÖNEM	Özel Eğitim Alan Öğrenci	Kaynaştırma kapsamındaki öğrenci sayısı
2012-2013	0	1
2013-2014	0	1
2014-2015	0	0

Tablo 11: Özel Eğitim alan öğrenciler.

1.7. Okulu Terkleri

OKULU TERK EDEN ÖĞRENCİ SAYISI				
DÖNEM	DEVAMSIZLIKTAN KALAN ÖĞRENCİ SAYISI	ORANI %	OKULU TERK EDEN ÖĞRENCİ SAYISI	ORANI %
2012-2013	0	0	5	1,52
2013-2014	2	0,66	4	1,32

Tablo 12: Okulu terk eden/ilişği kesilen öğrenci durumu.

1.8. Devamsız öğrenci Durumu

DEVAMSIZ ÖĞRENCİ DURUMU					
DÖNEM	10 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı	Oran	Sürekli Devamsız Öğrenci sayısı	Oran	Sürekli Devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci sayısı
2012-2013	15	4,58	2	0,61	0
2013-2014	13	4,30	2	0,66	0

Tablo 13: Devamsız öğrenci durumu.

1.9. Öğrenci davranışları

ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARI		DÖNEM	
		2012-2013	2013-2014
Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci sayısı	Sayı	20	25
	Oran %	7	9
Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	Sayı	80	85
	Oran %	25	29
Takdir Belgesi alan öğrenci sayısı	Sayı	50	54
	Oran %	16	18
Disiplin cezası alan öğrenci oranı %	Sayı	0	0
	Oran %	0	0
Okul rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	327	302
	Oran %	100	100

Tablo 14: Öğrenci davranışları

1.10. Yarışmalar

YARIŞMALAR		DÖNEM	
		2012-2013	2013-2014
Hafızlık Yarışmasına katılan Öğrenci sayısı	Sayı	0	0
	Oran %	0	0
Ezan Okuma Yarışması katılan Öğrenci sayısı	Sayı	0	0
	Oran %	0	0
Kur'an- Kerim okuma yarışması	Sayı	0	0
	Oran %	0	0
Hutbe Okuma yarışması	Sayı	0	0
	Oran %	0	0
Münazara yarışması	Sayı	0	0
	Oran %	0	0

Tablo 15: Yarışmalar

1.11. Akademik Başarı

AKADEMİK BAŞARI						
DÖNEM	Ortaokul 8. sınıfta okuyan öğrenci sayısı	Merkezi (TEOG) sınavlara giren öğrenci sayısı.	Anadolu liselerini kazanan öğrenci sayısı.	Fen Lisesini kazanan öğrenci sayısı.	Mesleki liseleri kazanan öğrenci sayısı.	Oran %
2012-2013	89	88	20	1	55	85
2013-2014	82	81	26	0	50	92

Tablo 16: Akademik Başarı**1.12. Destekleyici Kurslar**

DESTEKLEYİCİ KURSLAR			
DÖNEM	Açılan kurs sayısı	Kurslara katılan Öğrenci sayısı	Oran %
2012-2013	2	75	85
2013-2014	2	70	85

Tablo 17: Destekleyici Kurslar**1.13. Temel Sağlık Bilinci**

TEMEL SAĞLIK BİLİNCİ			
DÖNEM	Okul sağlığına yönelik düzenlenen eğitim sayısı.	Temel sağlık bilinci hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı.	Temel sağlık bilinci hizmetlerinden yararlanan öğretmen sayısı.
2012-2013	2	310	18
2013-2014	1	200	20

Tablo 18: Temel Sağlık Bilinci hizmetleri.

1.14. Güvenli Eğitim Ortamları

GÜVENLİ EĞİTİM ORTAMLARI			
DÖNEM	Okulda yaşanan yıllık olay sayısı.	Güvenli ve şiddetten uzak eğitim ortamları konusunda yapılan etkinlik sayısı.	Güvenli ve şiddetten uzak eğitim ortamları konusunda yapılan etkinliklere katılım sayısı
2011-2012	20	3	180
2012-2013	15	5	185
2013-2014	13	8	200

Tablo 19: Güvenli Eğitim Ortamları

1.15. Okul/kurumun teknolojik alt yapısı

No	DERS ARAÇ GEREÇLERİ VE DONANIM	MEVCUT ADET	DONANIM YETERLİLİĞİ	
			Yeterli	Yetersiz
1	İnternet	1		x
2	Bilgisayar	20		x
3	Bilgi Teknolojileri Sınıfı	1		x
4	Fotokopi makinası	5	x	
5	Akıllı tahta	0		x

Tablo 20: Okulun teknolojik altyapısı

1.16. Ar-Ge Çalışmaları

Ar-Ge Çalışmaları				
DÖNEM	Erasmus+ Programlarına başvurusu yapılan proje sayısı.	Erasmus+ Programlarında kabul edilen proje sayısı.	Proje kapsamında yararlanan öğrenci sayısı	Proje kapsamında yararlanan öğretmen sayısı
2012-2013	0	0	0	0
2013-2014	0	0	0	0

Tablo 21: Ar-Ge Çalışmaları

1.17. Memnuniyet Durumu

KURUM MEMNUNİYETİ				
DÖNEM	Öğretmen memnuniyet oranı	Öğrenci memnuniyet oranı	Personel (Şef, memur, yr.hiz)	Veli memnuniyet oranı
2012-2013	%85	80	90	85
2013-2014	90	85	90	85

Tablo 22: Kurum memnuniyeti durumu.**1.18. Okul Aile Birliği**

OKUL AİLE BİRLİĞİ				
DÖNEM	Velilere yapılan toplantı sayısı.	Toplantıya katılım oranı.	Velilere verilen seminer sayısı.	Evlerinde ziyaret edilen veli sayısı.
2011-2012	2	17	2	15
2012-2013	2	19	2	20
2013-2014	3	20	4	30

Tablo 23: Okul Aile Birliği**1.19. Ders Başarı Ortalaması**

Ders Başarı Ortalaması	DÖNEM	
	2013	2014
TEOG Türkçe Başarı Ortalaması	55	60
TEOG Matematik Başarı Ortalaması	35	40
TEOG Fen Bilimleri Başarı Ortalaması	48	50
TEOG Din Kültürü Başarı Ortalaması	75	77
TEOG İnkılap Tarihi Başarı Ortalaması	65	70
TEOG Yabancı Dil Başarı Ortalaması	33	35

Tablo 24: Ders Başarı Ortalaması

2. Kurum Dışı Analizi

Aşağıda çevre analizi için yazılan faktörler anket yöntemi kullanılarak elde edilmiştir. Velilerden elde edilen belli başlı görüşleri şöyle sıralayabiliriz.

Okulumuzun alt yapısı yetersizdir.

Sosyal ve kültürel alanda yetersiz kalmaktadır.

Maddi imkanlar kısıtlıdır.

Okul çevresinde yıkık-harabe yapılar vardır.

2.1 Dış Çevre (PEST) Analizi

2.1.1. Politik/Hukuki(Legal) Faktörler

Gelenek ve göreneklere bağlılıktan dolayı okulumuz bulunduğu ortam dolayısıyla hukuki işlemler güç uygulanabilmekte ve yetersiz kalmaktadır. Okulumuz değişen yasal işlemleri takip ederek kendini güncellemektedir.

2.1.2. Ekonomik Faktörler

Okulumuzda mahalle bakımından dar gelirli aileler çoğunlukta olduğundan önemli bir ölçüde okulumuzu olumsuz etkilemektedir. Az da olsa okul-aile birliğinden gelen gelir bulunmaktadır.

2.1.3. Sosyal/Kültürel Faktörler

Okulumuzun genel yapısından dolayı okulumuzu etkileyen çeşitli sıkıntılar bulunmaktadır. Başta okuma kültürünün fazla gelişmemesinden yaşadığımız bir sıkıntı mevcuttur. Sonrasında çocukların sosyal olarak kendilerini geliştirebilecekleri alan yetersizliği mevcuttur. Okulumuzu olumlu etkileyen faktörlerden biri çocuklarımızın kültürlerine bağlı olmalarıdır. Köy hayatından şehir hayatına geçiş çocukları sosyal yönden olumsuz etkiler.

2.1.4. Teknolojik Faktörler

Okulumuzun teknolojik bakımdan yetersizliği bulunmaktadır. Ders araç gereci bakımından materyal sıkıntısı bulunmaktadır. Teknolojik anlamda okulumuz çok yetersiz olmakla beraber bazı okullara göre de iyi durumdayız. Bu teknolojik yetersizlik çocukların teknolojiyi yetersiz öğrenmesine sebep olmaktadır.

2.1.5. Ekolojik Faktörler

Okulumuzun çevresinde bulunan ağaçlandırmalar okulumuza doğallık katmaktadır. Bunun yanında okul çevresindeki yıkık-harabe evler de olumsuz taraflarındandır.

2.2. SWOT (GZFT) Analizi

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<p>2.2.1</p> <ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun Merkezde Olması,• Okul Çalışma Ortamının Elverişli Olması,• Personel Kadrosunun Genç ve Aralarında Güzel Diyalog Olması,• Öğrencilerin Kötü Alışkanlıklarının Az Olması,	<p>2.2.2</p> <ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin Öğrenilmiş Çaresizlik Yaşaması Ve Buna Bağlı Olarak Başarısız Olmaları,• Veli İlgisizliğinin Çok Olması, , Devamsızlık Yapan Öğrencilerimizin Olması,

Fırsatlar	Tehditler
<p>2.2.3</p> <p>Okulumuzun Geniş Bahçesinin Olması, Ortak Bir Kültüre Sahip Bireylerin Olması, Okulumuzun Fiziki Yapısı, Diğer Kurumlarla İletişim Halinde Olması Okulumuzun Sahip Olduğu Fırsatlar Arasında Bulunmaktadır.</p>	<p>2.2.4</p> <p>İstinad Duvarının Olmaması, Velilerin Ekonomik Durumunun Düşük Olması, Yetersiz Altyapının Okul Bahçesine Zararı, Öğretmen Kadrosunun Devamlı Değişimi, Okul Çevresindeki Yıkık Ve Harabe Yapılar Okulumuzun Tehdit Unsurları Arasında Sayılabilir.</p>

III. BÖLÜM



GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON

Sorgulayabilen, aldığı eğitimi hayatında uygulayan, kendi ailesine, milletine ve ülkesine ve değerlerine sahip çıkan, kendini seven ve değer veren, topluma ve çevresine faydalı, kendinden emin, yapıcı bir yapıya sahip, maddi ve manevi anlamda kendisini yetiştirmiş bireyler yetiştiren bir kurum olmaktır.

VİZYON

Yetiştirdiği öğrencisini daha iyi bir ortaöğretim kurumuna yerleştirmeyi hedefleyen, öğrencisini ilgi ve yeteneğine göre keşfedip rehberlik eden, öğrencilerini becerilerini geliştirmesi için ortam sağlayan bir kurum olmaktadır.

TEMEL DEĞERLER

Kaliteli eğitim
Birlikte alışma
Zamanı iyi kullanmayı bilen
Güvenilir
Okumuř ve Kùltürlü bireyler
Doğru sözlü ve sabırlı
Sahip oldukları varlıkları koruyabilen bireyler
Sorumluluğunu yerine getiren bireyler

STRATEJİK PLANLAMA GENEL YAPISI

Muştakbaba Ortaokulunun sorun alanları, öncelikleri ve paydaş beklentileri doğrultusunda Millî Eğitim Müdürlüğümüzün belirlemiş olduğu temel yapıdaki üç tema ele alınarak stratejik amaçlar, stratejik hedefler, hedeflerin durum analizleri ve stratejiler oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün 2015-2019 stratejik planındaki temalar:

- 1.TEMA. Eğitime Erişimin Artırılması
- 2.TEMA. Eğitimde Kalitenin Artırılması
- 3.TEMA. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

TEMA 1.

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 1. Temel eğitimde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylere fırsat eşitliği sağlanarak bireylerin eğitim ve öğretime katılımını artırmak.

Stratejik Hedef 1.1. Okulumuzdaki tüm bireylerin eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak. Okula devam konusunda öğrenciler özendirilerek bir üst öğrenimde ihtiyaç duyacağı eğitim ve öğretim yeteneklerini kazandırarak eğitim sürecini plan dönemi sonuna kadar tamamlamalarını sağlamak.

TEMA 2.

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2. Eğitim öğretim sürecinde, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla, öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam sağlayarak, girişimci, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

Stratejik Hedef 2.1. Merkezi sınavlarda, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde başarı oranını artırmak, rehberlik hizmetlerini etkin kullanmak.

2.2. Yabancı Dil ve Hareketlilik

Stratejik Hedef 2.2. Okulumuzda dil öğretiminin yaygınlaşmasını sağlayarak yabancı dil kullanabilme oranını artırmak, ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarında katılımı artırmak.

TEMA 3.

1. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 3. Okulumuzun mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun daha etkin hale getirmek.

3.1.Beşeri Alt Yapı:

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun ihtiyaca yönelik beşeri altyapının sağlanması ile mevcut insan kaynaklarının ve yönetiminin niteliğini geliştirmek.

3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuzun eğitim ortamını ihtiyacı karşılayacak duruma getirmek.

3.3. Yönetim ve Organizasyon:

Stratejik Hedef 3.3. Kurumsal yapımızı yönetim anlayışıyla yenilemek, eğitim sistemi aktörlerinin katılımcı bir yaklaşımla karar alma süreçlerine dahil etmek.

3.4. Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması:

Stratejik Hedef 3.4. Bilgi toplumuna geçiş sürecinde eğitimde bilgi teknolojisinin kullanımını yaygınlaőtirmek.

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 1. Okulumuzda başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylere fırsat eşitliği sağlanarak bireylerin eğitim ve öğretime katılımını artırmak.

2.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

Stratejik Hedef 1.1. Okulumuzdaki tüm bireylerin eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak. Okula devam konusunda öğrenciler özendirilerek bir üst öğrenimde ihtiyaç duyacağı eğitim ve öğretim yeteneklerini kazandırarak eğitim sürecini plan dönemi sonuna kadar tamamlamalarını sağlamak.

TEMA 1		Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					
SAM 1			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	PG		2013-2014				2018-2019	
1.1	1	Alanında kayıt yapması gereken öğrenci sayısı.	20					50
	2	Kayıdı yapılan öğrenci sayısı	69					80
	3	Toplam kayıtlı öğrenci sayısı	302					350
	4	10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı.	25					5
	5	Sürekli devamsız öğrenci sayısı	4					0
	6	Sürekli devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci sayısı	0					4
	7	Okulu terk eden öğrenci sayısı	2					0

TEDBİRLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Öğrencilerle birebir görüşmelerin yapılması	İdare veya Sınıf Öğretmeni
2	Aile Ziyaretlerinin Arttırılması	İdare veya Öğretmenler
3	Okula devamları arttırmak amacıyla sportif ve kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve arttırılması	İdare veya Öğretmenler
4	Öğrencileri yanlış arkadaş seçimi konusunda bilgilendirmek	İdare veya Rehber Öğretmen
5	Öğrencileri yanlış çevre konusunda bilgilendirmek ve bu anlamda seminerler düzenlemek	İdare ve Rehber Öğretmen
6	Okuldan uzaklaşan ve okulu terk eden öğrencilere yönelik rehberlik faaliyetlerini arttırmak	Rehber Öğretmen

TEMA 2.**2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

STRATEJİK AMAÇ 2. Eğitim öğretim sürecinde, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla, öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam sağlayarak, girişimci, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

Stratejik Hedef 2.1. Merkezi sınavlarda, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde başarı oranını artırmak, rehberlik hizmetlerini etkin kullanmak.

TEMA 2		Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ				
SAM 2			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri			
SH	PG		2013-2014				2018-2019
2.1	1	TEOG sınavlarına giren öğrenci sayısı	82				100
	2	Fen liselerini kazanan öğrenci sayısı	0				10
	3	Anadolu liselerini kazanan öğrenci sayısı	26				50
	4	Mesleki liseleri kazanan öğrenci sayısı	50				70
	5	Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	15				100
	6	Sosyal ve kültürel faaliyetlerde alın derece sayısı.	2				15
	7	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	10				75
	8	Sportif faaliyetlerde alın derece sayısı.	0				10
	9	Branşlar itibarıyla lisanslı öğrenci sayısı.	10				50
	10	Okul sağlığına yönelik düzenlenen eğitim sayısı.	1				15
	11	Temel sağlık bilinci hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	200				300
	12	TEOG Türkçe Başarı Ortalaması	60				85
	13	TEOG Matematik Başarı Ortalaması	40				70
	14	TEOG Fen Bilimleri Başarı Ortalaması	50				80
	15	TEOG Din Kültürü Başarı Ortalaması	77				95
	16	TEOG İnkılap Tarihi Başarı Ortalaması	70				90
	17	TEOG Yabancı Dil Başarı Ortalaması	35				70

TEMA 2		Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ				
SAM 2			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri			
SH	PG		2013-2014				2018-2019
2.1	18	Okulumuzda okunan kitap sayısı	300				1000
	19	Rehberlik hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	200				300
	20	Okulda yaşanan yıllık olay sayısı	13				1
	21	Güvenli ve şiddetten uzak eğitim ortamları konusunda yapılan etkinlik sayısı.	8				20
	22	Güvenli ve şiddetten uzak eğitim ortamları konusunda yapılan etkinliklere katılım sayısı	200				300
	23	Onur belgesi alan öğrenci sayısı	25				50
	24	Teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	85				120
	25	Takdir belgesi alan öğrenci sayısı	54				85

STRATEJİLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Kütüphaneyi zenginleştirmek	İdare
2	Rehberlik faaliyetlerini öğrenciye sevdirecek şekilde yürütmek	Tüm Öğretmenler
3	Öğrencileri şiddet ve güvenli eğitim ortamı ile ilgili bilgilendirme ve seminerler düzenlemek	İdare ve Rehber Öğretmen
4	Öğrencilerin akademik başarılarını arttırmak amacıyla ders araç gereçleri ile ilgili materyalleri zenginleştirmek ve kullanmak	İdare ve Öğretmenler
5	Yarışmalara teşvik etmek ve ödüllendirmenin artırılması	İdare ve Öğretmenler

2.2. Yabancı Dil ve Hareketlilik

Stratejik Hedef 2.2. Okulumuzda dil öğretiminin yaygınlaşmasını sağlayarak yabancı dil kullanabilme oranını artırmak, ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarında katılımı artırmak.

TEMA 2		Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ				
SAM 2			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri			
SH	PG		2013-2014				2018-2019
2.2	1	Açılan yabancı dil kursu sayısı	2				15
	2	Yabancı dil kurslarına katılan öğrenci sayısı	50				200
	3	Erasmus+ Programlarına başvurusu yapılan proje sayısı.	0				5
	4	Erasmus+ Programlarında kabul edilen proje sayısı.	0				3
	5	Erasmus+ Programlarına katılan öğrenci sayısı	0				50
	6	Erasmus+ Programlarına katılan öğretmen sayısı	0				20

TEDBİRLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Dil kurslarını arttırmak ve çeşitlendirmek	İdare ve Yabancı Dil Öğretmenleri
2	Öğrenciye sevdirecek şekilde kurslar düzenlemek	İdare ve Öğretmenler
3	Erasmus programları konusunda bilgilendirmek ve toplantılar yapmak	İdare
4	Proje ekibini çalışması teşvik edecek faaliyetlerde bulunmak	İdare

TEMA 3.**2. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

STRATEJİK AMAÇ 3. Okulumuzun mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun daha etkin hale getirmek.

Stratejik Hedef 3.1. İhtiyaca yönelik beşeri altyapının sağlanması ile mevcut insan kaynaklarının ve yönetiminin niteliğini geliştirmek.

a. Beşeri Alt Yapı

Performans Göstergeleri			PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri				
			2013-2014					2018-2019
1	Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	Yönetici	2					2
		Öğretmen	10					20
		Personel (Şef, Memur, Hizmetli)	0					5
2	Ön Lisans eğitimini tamamlayan personel (şef, memur) sayısı	0					5	
3	Lisans eğitimini tamamlayan personel (şef, memur) sayısı	0					5	
4	Yüksek Lisans eğitimini tamamlayan personel sayısı	Yönetici sayısı	0					2
		Öğretmen sayısı	0					10
		Personel (şef, memur) sayısı	0					5
5	Mevcut personel(şef, memur. yrd hiz) sayısı.	5						
6	İhtiyaç duyulan personel(şef, memur. yrd hiz) sayısı.	5					10	

TEDBİRLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Hizmetiçi eğitim seminerlerini arttırmak için çalışmak	İdare
2	Seminerler konusunda bilgilendirmek	İdare
3	Personellere eğitimler düzenlemek	İdare

3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:

Stratejik Hedef 3.2. Eğitim ortamlarını ihtiyacı karşılayacak duruma getirmek.

Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar	Hedef				
	2013-2014					2018-2019
1 Okulumuzdaki toplam öğrenci sayısının derslik sayısına oranı	26					15
3 İhtiyaçların karşılanma oranı	70					100
4 Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	16					10

TEDBİRLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Mevcut fiziki yapı içerisinde çok amaçlı kullanılan sınıflar oluşturmak	İdare
2	Fiziki altyapıyı iyileştirmek ve geliştirmek için ilgili kurumlardan destek istemek ve bununla ilgili faaliyetler yapmak	İdare

3.3. ve 3.4 Yönetim ve Organizasyon Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması:

Stratejik Hedef 3.3. Kurumsal yapımızı yönetim anlayışıyla yenilemek, eğitim sistemi aktörlerinin katılımcı bir yaklaşımla karar alma süreçlerine dahil etmek.

Performans Göstergeleri			PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri				2018-2019
				2013-2014				
1	Okul memnuniyet oranı	Öğretmen	90				100	
		Personel(Şef, memur, yr.hiz)	90				100	
		Öğrenci	85				100	
		veli	85				100	
2	Velilere yapılan toplantı sayısı.		3				20	
3	Toplantıya katılım oranı		20				80	
4	Velilere verilen seminer sayısı		4				20	
5	Evlerinde ziyaret edilen veli sayısı		30				200	

TEDBİRLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Güleryüzlü, işini seven ve paylaşımcı bir idareci olmak	İdare
2	Toplantı ve seminer sayılarını arttırmak	İdare
3	Ziyaret edilen veli sayısını arttırmak	İdare ve Öğretmenler

Stratejik Hedef 3.4. Bilgi toplumuna geçiş sürecinde eğitimde bilgi teknolojisinin kullanımını yaygınlaştırmak.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar	Hedef			
		2013-2014				2018-2019
1	Okulun web sitesinin ziyaret edilme sayısı	100				500
2	Okulun web sitesinde yapılan haber sayısı	50				200
3	Okulun web sitesinde yapılan duyuru sayısı	30				150

TEDBİRLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Web sitemizi sürekli güncel tutmak	İdare ve Bilişim Tekn. Öğret.
2	Ziyaretçi sayısı artsın ve dikkatlerini çeksın diye sitemizin görselinde değişime gitmek	İdare ve Bilişim Tekn. Öğret.
3	Okulda yapılan faaliyetleri arttırmak ve buna bağlı haber sayılarını güncellemek	İdare ve Bilişim Tekn. Öğret.

IV. MALİYET

STRATEJİK AMAÇ/HEDEFLER MALİYET TABLOSU

	2015	2019
S.AMAÇ 1	2000	10000
S.HEDEF 1	2000	10000
S.AMAÇ 2	13000	65000
S.HEDEF 1	8000	40000
S.HEDEF 2	5000	25000
S.AMAÇ 3	10000	50000
S.HEDEF 1	2000	10000
S.HEDEF 2	1000	5000
S.HEDEF 3 ve 4	7000	35000
2015-2019 MALİYETİ	25000	125000
GELİR TOPLAMI	5000	25000
YÖNETİM GİDERLERİ	4000	20000
GENEL GİDER TOPLAMI	29000	145000

V. BÖLÜM



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

A- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

(Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Klavuzu, DPT -2006)

Okulumuz stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler/hangi birimler olduğu belirlenmesi amacıyla stratejik hedef birim ilişkilendirilmesi yapılmıştır. Sağlıklı bir izleme ve değerlendirmeyi sağlayacak amaç, hedef ve faaliyetlerin ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı eylem planları ise stratejik planlama koordinasyon ekibi tarafından hazırlanmaktadır.

İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi için okulumuz stratejik planında ortaya konulan hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergeler ile ilişkilendirilmesini sağlanmıştır. Stratejik planlama sürecinde izleme faaliyetinin temelini oluşturan performans göstergeleri ile ilgili veriler, Stratejik Planlama ekibi birimince düzenli olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilmekte, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılması yapılmaktadır.

B-PERFORMANSIN İZLENMESİ

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanmalı ve değerlendirilmelidir. (Eğitimde Stratejik Planlama MEB, Ankara, 2007)

Bu aşamada gerçek performansın “planlanan” performansla karşılaştırılarak, stratejik plan ve planlama sürecinin periyodik bir şekilde değerlendirilmesi hedeflenmiştir.

C- RAPORLAMA

Stratejik Planlama Birimince stratejik planda yer alan her ölçüte ilişkin veriler yılda bir kez toplanmaktadır. Ancak performans hedeflerine uygun olarak bazı bilgiler aylık, üç aylık ve altı aylık periyotlarda daha kısa aralıklarla hesaplanmaktadır. Okulumuz stratejik plan dönemi boyunca (2015–2019) yıllarında altışar aylık raporlama faaliyeti planlanmıştır. Söz konusu altı aylık raporların ocak ve Haziran aylarında stratejik planlama ekibi tarafından değerlendirilmesinin ardından ilgili taraflara sunulması planlanmıştır.

D-PLANIN DUYURULMASI

Stratejik planın başarıyla uygulanması ancak etkili bir iletişimle mümkündür. İlkokulunun stratejik planı kurumun web sitesinde yayınlanacaktır. Stratejik Planın bir öreği İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

KAYNAK(GELİR) TABLOSU

KAYNAKLAR	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Okul-Aile Birliği Gelirleri	2000	2000	2000	2000	2000	10000
Kantin /Yemekhane/Otopark vb. Gelirler	0	0	0	0	0	0
Bağış	3000	3000	3000	3000	3000	15000
Diğer	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	5000	5000	5000	5000	5000	25000

TABLÖLAR

- Tablo 1:** Stratejik Planlama Üst Kurulu
- Tablo 2:** Stratejik Planlama Ekibi
- Tablo 3:** Paydaş Analizi
- Tablo 4:** Etki Önem Matrisi
- Tablo 5:** Okulumuzun İnsan Kaynakları
- Tablo 6:** Personel Eğitim Durumu
- Tablo 7:** Öğrenci Derslik Durumu
- Tablo 8:** Öğrenci Sayıları
- Tablo 9:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler
- Tablo 10:** Taşınmalı Eğitim
- Tablo 11:** Özel Eğitim Alan Öğrenciler
- Tablo 12:** Okulu Terk eden/İlişği Kesilen Öğrenci Durumu
- Tablo 13:** Devamsız Öğrenci Durumu
- Tablo 14:** Öğrenci Davranışları
- Tablo 15:** Yarışmalar
- Tablo 16:** Akademik Başarı
- Tablo 17:** Destekleyici Kurslar
- Tablo18:** Temel Sağlık Bilinci Hizmetleri
- Tablo 19:** Güvenli Eğitim Ortamları
- Tablo 20:** Okulun Teknolojik Alt Yapısı
- Tablo 22:** Kurum Memnuniyet Durumu
- Tablo 23:** Okul Aile Birliği
- Tablo 24:** Ders Başarı Ortalaması

Yasin ÖZCAN Serdar ZENDERLİOĞLU Ahmet ÇINAR Esra HOLAT

Enes GÜLEÇ Zehra SARI Ercan DOĞAN Meryem YETEK

Zeynep İMAMOĞLU Pınar ŞENGEL Ayşe ÇELİK M.ÇINAR EKİNCİ

Y.Burakhan KILINÇ Şeyma ALTINSOY Sevinç ÖZTÜRK Aysel İMGA

Emrah TALUĞ Hakan ÖZDEMİR Kübra EREN Onur ÇETİN

Cihan ALTUN
Müdür Yardımcısı

Osman DURAK
Okul Müdürü

Mehmet Emin KORKMAZ
İl Milli Eğitim Müdürü